



NASKOOLSENTRUM

▪ Mev Ansie Ellis (Naskoolbestuurder)
 Kontakbesonderhede: 076 027 3483 / ansie.ellis@gmail.com



INSKRYWINGSVORM EN ONDERNEMINGSVORM

JAAR: 2024

_____ + NS

BESONDERHEDE	LEERDER 1	LEERDER 2	LEERDER 3
Van			
Name			
Noemnaam			
Geboortedatum			
Graad en klas			
Aantal dae per week by naskool?			
Baie Belangrik: Datum waarop die eerste keer Naskool gaan bywoon			
Indien u kind leerprobleme ondervind, spesifiseer/omskryf			

OUERS/VOOGDE	VADER/VOOG	MOEDER/VOOG
Voorletters en Van		
Voornaam van Ouer		
ID Nommer (NB! Heg afskrif van ID aan)		
Huwelikstatus (Getroud / Geskei)		
Beroep		
Werkgewer		
Werkadres		
Straatadres		
Posadres		
Kontaknommers	(h)	(h)
	(w)	(w)
	(sel)	(sel)
E-pos adres		

ONDERNEMING

(Parafeer asseblief na elke paragraaf)

1. Ek/Ons onderneem om daaglik 'n gemerkte kospakkie vir middagete te voorsien.
2. Ek/Ons onderneem om die maandelikse vooruitbetaalbare fooi voor of op die vyfde dag van die aanvang van elke maand in te betaal.

Baie belangrik. Ek/Ons onderneem om een maand skriftelike kennis te gee wat die opsegging van die naskoolsentrumdienste betref.

3. Ek/Ons aanvaar dat alle redelike voorsorg getref sal word vir die veiligheid van my/ons kind(ers) en dat ek/ons verantwoordelik gehou sal word vir die betaling van mediese en/of hospitaalrekeninge, indien van toepassing, in geval van 'n besering wat nie aan die nalatigheid van die verantwoordelike persoon toegeskryf kan word nie.
4. Ek/Ons onderneem om die naskoolsentrum nie verantwoordelik/aanspreeklik te hou vir enige persoonlike verliese wat eiendom aanbetref nie.
5. Ek/Ons dra my/ons magte as ouer/voog oor aan die Beheerliggaam van die skool of sy verteenwoordiger indien mediese behandeling/chirurgiese ingreep vir my/ons kind(ers) nodig mag wees. Sover ek/ons weet, is hy/sy/hulle fisies in staat om aan al die aktiwiteite deel te neem en verkeer hy/sy/hulle in goeie gesondheid. Indien nie, motiveer:

6. Ek/Ons onderneem om maandeliks skriftelik kennis te gee van my/ons kind(ers) se buitemuurse aktiwiteite.
7. Ek/Ons onderneem om my/ons kind(ers) elke dag persoonlik by die diensdoenende personeel te kom haal en nie in die motor bly sit nie (Sekuriteitsdoeleindes).
8. Ouers/Voogde moet leerders persoonlik in die register uitteken.
9. Daar word daaglik twee ure of langer studietyd gegee afhangende van die leerder(s) se huiswerk, maar ek/ons bly verantwoordelik vir my/ons kind(ers) se huiswerk en sal die huiswerk kontroleer en verstaan ek/ons dat die teken van boeke my/ons as ouer/voog se verantwoordelikheid.
10. Dit is die verantwoordelikheid van elke ouer/voog om die sentrum onverwyld te verwittig van enige verandering wat voorafgaande inligting betref. Dit gebeur van tyd tot tyd dat daar dringend met u in verbinding getree moet word en indien ons inligting verouderd is, skep dit bepaalde probleme. Ons maak staat op u samewerking om nuwe inligting aan ons te stuur.
11. Vrydae is naweek - geen huiswerk word gedoen nie.

GETEKEN TE _____ op die ____ dag van _____ 20____.

OUER/VOOG SE NAAM EN VAN

HANDTEKENING VAN OUER/VOOG

KONTAKPERSOON 1 (in noodsituasies) as ons u nie in die hande kan kry nie.

Naam		Verwantskap	
Kontaknommers	(h)	(w)	(sel)

KONTAKPERSOON 2 (in noodsituasies) as ons u nie in die hande kan kry nie.

Naam		Verwantskap	
Kontaknommers	(h)	(w)	(sel)

MEDIESE INLIGTING

Huisdokter		Kontaknommer	
Mediesefonds		Mediesefondsnummer	
Naam van hooflid			
Magnummer (staande Mag, SA Polisie, ens.)			

FISIESE TOESTAND / MEDIESE GESKIEDENIS

Kind 1 se naam en van	
Allergieë (Meld asseblief enige fisieke toestand waarvan kennis geneem moet word soos by. Abnormale bloeding, epilepsie, ens.) (Bysteek - voorsien asseblief self medikasie).	
Kroniese siekte	
Afhanklike se mediese kode	

FISIESE TOESTAND / MEDIESE GESKIEDENIS

Kind 2 se naam en van	
Allergieë (Meld asseblief enige fisieke toestand waarvan kennis geneem moet word soos by. Abnormale bloeding, epilepsie, ens.) (Bysteek - voorsien asseblief self medikasie).	
Kroniese siekte	
Afhanklike se mediese kode	

FISIESE TOESTAND / MEDIESE GESKIEDENIS

Kind 3 se naam en van	
Allergieë (Meld asseblief enige fisieke toestand waarvan kennis geneem moet word soos by. Abnormale bloeding, epilepsie, ens.) (Bysteek - voorsien asseblief self medikasie).	
Kroniese siekte	
Afhanklike se mediese kode	

AFHAAL VAN LEERDER/S

Ter wille van u kind se veiligheid en goeie orde, is dit noodsaaklik dat u die naskoolsentrum skriftelik verwittig wat die afhaalprosedure betref. (Omskryf volledig).

Geen mondelinge/telefoniese reëlings sal deur die naskoolpersoneel aanvaar word nie. U moet betyds skriftelik instruksies vir afwykings verstrek. Stuur asseblief 'n SMS/WhatsApp voor 13:15.

Let asseblief op die volgende reëlings:

- **Ons moet 'n afskrif van u ID en die persone wat die kind mag afhaal ontvang. Enige verandering moet vroegtydig aan die naskoolpersoneel deurgegee word.**
- **Indien u kind die naskool gaan verlaat, onderneem die ouer/voog om skriftelik by die Naskoolbestuurder kennis te gee. Die kennisgewing moet ook asseblief aan Finansies by finansies@laerskool-voorpos.co.za gestuur word.**

NASKOOLTYE

Maandae tot Vrydae: 13:40 tot 17:30 (tensy anders deur die Naskoolbestuurder aan die ouers gekommunikeer word).

KOSTES

Sien aangeheg die kostes.

Let wel: As u vir 5 dae inskryf, word u vir 5 dae gehef.

BOETES

Indien u kind na die eerste keer baie laat afgehaal word, sal 'n boete van R50 opgelê word.

Gereelde oortredings van laat oplaai sal R100 by u rekening gehef word en 'n waarskuwingsbrief sal aan u gestuur word.

HANDTEKENING VAN OUER/VOOG